

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №21 ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Протокол № 13**

**заседания педагогического совета**

от 05.11.2024

Присутствовали: 24

Отсутствовали: 1 (Юрьева А.А. — на больничном)

**Повестка дня**

1. Формы работы как средство развития коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

1.1. О формах работы по формированию УУД на уроках в начальной школе.

1.2. Формирование УУД на уроках ИЗО, технологии.

1.3. Формы работы по формированию УУД на уроках истории.

1.4. Формирование УУД в процессе воспитательных мероприятий.

2. О работе по охране труда, безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии во время образовательного процесса.

3. О выполнении решения педагогического совета «Самообразование и самосовершенствование — ведущие факторы повышения профессиональной компетентности педагогов» (протокол от 03.11.2023 г. №12).

4. Об утверждении Положения о ведении классного журнала педагогическими работниками, Положения о ведении и проверке рабочих тетрадей учащихся, Положения о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положения об общешкольном родительском собрании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положения о родительском контроле организации горячего питания.

5. Об утверждении Порядка организации питания учащихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики.

**Первый вопрос**

**СЛУШАЛИ:**

**Бойко Н.А.** — заместителя директора по УВР, которая отметила, что в современном мире образование должно быть направлено не только на передачу

знаний, но и на формирование умений и навыков, которые будут полезны в жизни. В связи с этим возникает необходимость в развитии универсальных учебных действий (УУД), которые помогут учащимся успешно адаптироваться к изменяющимся условиям и требованиям общества. Бойко Н.А. подчеркнула, что развитие УУД возможно через использование разнообразных форм работы, и предложила рассмотреть формы работы по формированию УУД на уроках в начальной школе, на уроках ИЗО и технологии, на уроках истории, в процессе воспитательных мероприятий.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Харитонюк О.Н.** — учитель 4-А класса, которая познакомила педагогов с формами работы по формированию УУД на уроках в начальной школе. Ольга Николаевна отметила, что для формирования личностных УУД можно предложить учащимся начальной школы работу над проектами, творческие задания на уроках, написание мини-сочинений, придумывание загадок, составление тематических текстов; для формирования регулятивных УУД — работу с изученными словарными словами (как пример) с дальнейшим обсуждением; для формирования познавательных УУД — приём «задания-ловушки»; для формирования коммуникативных УУД — задания для работы в паре, группе.

**Родина С.Л.** — учитель ИЗО и технологии, которая познакомила педагогов с формами работы по формированию УУД на уроках ИЗО и технологии. Светлана Леонидовна отметила, что изучение изобразительного искусства и технологии в основной школе направлено на формирование УУД через разные виды художественной, творческой деятельности, и дополнила, что при изучении предметов «Изобразительное искусство» и «Труд (технология)» использует различные интерактивные методы с точки зрения формирования УУД: метод проектов, исследовательский метод, метод дискуссии, метод игры, а также информационно-компьютерные технологии (ИКТ), здоровьесберегающие технологии и др.

**Хрущ Л.А.** — учитель истории, которая познакомила педагогов с формами работы по формированию УУД на уроках истории. Любовь Анатольевна сделала акцент на том, что каждые десять лет объём информации в мире удваивается, поэтому знания, полученные людьми в школе, через некоторое время устаревают и нуждаются в коррекции, а результаты обучения не в виде конкретных знаний, а в виде умения учиться становятся сегодня всё более востребованными. На примере темы «Религия древних греков» Хрущ Л.А. проиллюстрировала, как развиваются основные УУД при использовании компетентностного подхода построения урока, при котором на уроке развиваются не только предметные компетенции, но и надпредметные, а

учитель выполняет роль координатора, создавая условия для работы школьников. Любовь Анатольевна перечислила основные методы развития УУД: «умные» тесты; заполнение систематизирующих и сравнительных таблиц, логических схем; задания на анализ цифровой информации; задания, требующие использования информации одновременно из нескольких источников; задания на определение персоналий по приведённой характеристике и т.д. Были перечислены этапы работы с крупными блоками информации для разных типов уроков по ФГОС и некоторые формы работы по формированию УУД на уроках истории: создание проблемных ситуаций; работа с текстом; компетентностно-ориентированные задания; групповая работа; творческие задания.

**Гончарова Ю.В.** — педагог-организатор, которая познакомила педагогов с формами работы по формированию УУД в процессе воспитательных мероприятий. Юлия Владимировна отметила, что оно направлено на развитие различных направлений личности: духовно-нравственного, общеинтеллектуального, социального, спортивно-оздоровительного, общекультурного; и подчеркнула, что для эффективного формирования УУД в процессе воспитательных мероприятий необходимо учитывать несколько ключевых аспектов: целенаправленное планирование, интерактивные методы и технологии, создание условий для сотрудничества, рефлексии и самооценку, интеграцию различных видов деятельности, обратную связь и поддержку, адаптацию к потребностям учащихся.

#### **Результаты голосования:**

«за» — 24 человека;

«против» — нет;

«воздержались» — нет.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Учителям-предметникам в течение учебного года модернизировать методическую работу школы на разнообразие форм работы, направленных на развитие коммуникативных и познавательных УУД.
2. Руководителям ШМО в январе 2025 года рассмотреть вопрос «Формирование УУД в процессе обучения» на заседаниях ШМО.
3. Педколлективу на постоянной основе транслировать собственный опыт и наработки путём публикации их в профессиональных изданиях и сайтах.
4. Классным руководителям и педагогу-организатору в течение учебного года проводить воспитательные мероприятия с учётом формирования УУД.
5. О результатах данного вопроса заслушать в ноябре 2025 года.

## **Второй вопрос**

**СЛУШАЛИ:**

**Грабовецкую В.В.** — заместителя директора по УВР, которая рассказала педагогам о работе по охране труда, безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии во время образовательного процесса, отметив, что в школе по охране труда разработаны локальные акты, ведутся журналы по охране труда, все вновь принятые работники ознакомлены с инструкциями по охране труда, должностными инструкциями, инструкциями по пожарной безопасности под роспись, с ними проведены вводный и первичный инструктажи по охране труда на рабочем месте. Также Виктория Владимировна рассказала о том, что с учащимися так же, как и с персоналом, проводятся инструктажи по технике безопасности с соответствующим оформлением инструктажа в журналах, особое внимание уделяется обеспечению безопасности детей во внеурочное время. Грабовецкая В.В. отметила, что со всеми вновь принятыми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, все работники школы проходят обязательный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический медицинский осмотр в установленном порядке. Было сказано о функционировании в школе комиссии по охране труда, об обеспечении школы первичными средствами пожаротушения, об учебной тревоге по эвакуации детей и персонала в случаях пожара или чрезвычайной ситуации. Предложила считать работу по организации на достаточном уровне.

**Результаты голосования:**

«за» — 24 человека;

«против» — нет;

«воздержались» — нет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Продолжить работу по охране труда, безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии во время образовательного процесса.

## **Третий вопрос**

**СЛУШАЛИ:**

**Бойко Н.А.** — заместителя директора по УВР, которая отметила, что для выполнения решения педагогического совета «Самообразование и самосовершенствование – ведущие факторы повышения профессиональной компетентности педагогов» (протокол от 03.11.2023 г. №12) были предприняты следующие шаги: организация методических семинаров; создание условий для обмена опытом; поддержка инициатив педагогов; развитие системы наставничества; поощрение самообразования; анализ результатов;

корректировка планов. Надежда Андреевна сделала вывод, что решения педагогического совета выполняются. Однако для более эффективной реализации этих решений предложила продолжать работу в данном направлении и уделять особое внимание развитию профессиональной компетентности каждого педагога.

**Результаты голосования:**

«за» — 24 человека;

«против» — нет;

«воздержались» — нет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Продолжить работу в данном направлении.
2. Снять вопрос с контроля.

**Четвёртый вопрос**

**СЛУШАЛИ:**

**Вострикову Е.Н.** — директора школы, которая предложила педагогам ознакомиться с Положением о ведении классного журнала педагогическими работниками, Положением о ведении и проверке рабочих тетрадей учащихся, Положением о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положением об общешкольном родительском собрании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положением о родительском контроле, а также утвердить их.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Демчевская Д.Д.** — учитель обществознания, которая познакомила педагогов с Положением о ведении классного журнала педагогическими работниками, озвучив:

- общие положения;
- обязанности классного руководителя;
- обязанности учителей-предметников;
- обязанности заместителя директора;
- оформление уроков, данных в порядке замещения;
- оформление факультативных (элективных) курсов;
- оформление зачётных занятий в журнале;
- выставление оценок;
- контроль и хранение.

Предложила утвердить Положение о ведении классного журнала педагогическими работниками.

**Бродецкая А.В.** — учитель русского языка и литературы, которая познакомила педагогов с Положением о ведении и проверке рабочих тетрадей учащихся, озвучив:

- общие положения;
- количество и назначение рабочих тетрадей учащихся;
- порядок ведения тетрадей учащимися в школе;
- порядок проверки рабочих тетрадей учителем;
- оценивание проверки письменных работ учащихся;
- порядок проверки тетрадей учащихся администрацией школы;
- заключительные положения.

Предложила утвердить Положение о ведении и проверке рабочих тетрадей учащихся.

**Крицина О.А.** — учитель биологии, которая познакомила педагогов с Положением о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, озвучив:

- общие положения;
- методику органолептической оценки пищи;
- органолептическую оценку первых блюд;
- органолептическую оценку вторых блюд;
- критерии оценки качества блюд;
- управление и структуру.

Предложила утвердить Положение о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики.

**Дзюрская О.Ю.** — учитель русского языка и литературы, которая познакомила педагогов с Положением об общешкольном родительском собрании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, отметив:

- общие положения;
- основные задачи родительского собрания;
- функции родительского собрания;
- права и ответственность родительского собрания;
- организацию деятельности родительского собрания;
- делопроизводство;
- взаимоотношения.

Предложила утвердить Положение об общешкольном родительском собрании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики.

**Харосаженко Т.В.** — учитель химии, которая познакомила педагогов с Положением о родительском контроле организации горячего питания, отметив:

- общие положения;
- задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся;
- функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся;
- права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся;
- организацию деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся;
- ответственность членов Комиссии;
- документацию комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Предложила утвердить Положение о родительском контроле организации горячего питания.

**Агупова Ю.Ю.** — педагог-психолог, которая, внимательно выслушав выступающих, предложила утвердить все Положения, признав их корректными, содержательными и соответствующими закону.

**Результаты голосования:**

- «за» — 24 человека;
- «против» — нет;
- «воздержались» — нет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить Положение о ведении классного журнала педагогическими работниками, Положение о ведении и проверке рабочих тетрадей учащихся, Положение о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положение об общешкольном родительском собрании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, Положение о родительском контроле.

**Пятый вопрос**

**СЛУШАЛИ:**

**Вострикову Е.Н.** — директора школы, которая предложила педагогам ознакомиться с Порядком организации питания учащихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, а также утвердить его.

## ВЫСТУПИЛИ:

**Яловая Т.Н.** — учитель 1-А класса, которая познакомила педагогов с Порядком организации питания учащихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики, отметив, что организация питания учащихся осуществляется за счёт средств бюджетных ассигнований, а также обозначила, что организация питания учащихся возможна за счёт средств собственных поступлений учреждений из прочих источников, поскольку в общеобразовательном учреждении может быть организовано индивидуальное дополнительное питание буфетной продукцией в соответствии с согласованным ассортиментом буфетов (для учащихся 1-11 классов) или блюд, приготовленных в условиях пищеблока (для учащихся 5-11 классов).

**Михеева О.Н.** — учитель 2-А класса, которая отметила, что Порядок организации питания учащихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики соответствует существующим нормам, и предложила утвердить его.

## Результаты голосования:

«за» — 24 человека;

«против» — нет;

«воздержались» — нет.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики.

Председатель заседания  
педагогического совета



Е.Н. Вострикова

Секретарь заседания  
педагогического совета



А.В. Бродецкая