

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника ОУУП и
ПДН – начальник ПДН ОП №2 (по
обслуживанию Кировского района
г. Макеевки) УМВД России
«Макеевское»


(подпись)

« _____ » _____ 2023



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №21»
 Е.Н. Вострикова

(Приказ от 31.08.2023 №174)



Место

совместной работы МБОУ «СШ №21» и ОУУП и ПДН ОП№2
по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1.	Обмен информацией об учащихся, находящихся в социально опасном положении, совершивших преступление, правонарушение.	Не реже 1 раза в полугодие	Зам. директора по УВР
2.	Сверка данных об учащихся, состоящих на профилактическом учёте.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
3.	Информирование ОУУП и ПДН ОП№2 о несовершеннолетних учащихся, не приступивших без уважительной причины к обучению на начало учебного года.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4.	Информирование ОУУП и ПДН ОП№2: - о несовершеннолетних учащихся, самовольно покинувших образовательное учреждение; - о несовершеннолетних учащихся, в отношении которых имеются сведения об употреблении ими наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ либо употреблении алкогольной продукции; - о несовершеннолетних учащихся, совершивших правонарушения; - об учащихся, воспитывающихся в семьях, где родители (законные представители) не выполняют или ненадлежащим образом выполняют свои	Незамедлительно	Зам. директора по УВР

	<p>обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о родителях (законных представителях) совершающим в отношении учащихся противоправные действия; - о правонарушениях, совершенных (совершаемых) учащимися на территории образовательного учреждения. 		
5.	<p>Информирование управления образования об учащихся, нуждающихся в помощи государства в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательном учреждении.</p>	Незамедлительно при получении информации	Зам. директора по УВР
6.	<p>Информирование управления образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о несовершеннолетних учащихся, привлеченных к уголовной ответственности; - о несовершеннолетних, в отношении которых составлены административные протоколы; - о несовершеннолетних, поставленных на учет в ОУУП и ПДН ОП№2. 	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
7.	<p>Информирование администраций образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о несовершеннолетних, поставленных на учет в ОУУП и ПДН ОП№2. 	При постановке на учет	Работники ОУУП и ПДН ОП№2
8.	<p>Информирование администраций образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о несовершеннолетних учащихся, в отношении которых имеется информация об употреблении алкогольной продукции, наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употреблении одурманивающих веществ; - о несовершеннолетних учащихся, в отношении которых имеется информация о принадлежности к группе антиобщественного характера, участники которой проявляют склонность к совершению преступлений или правонарушений; - в отношении учащихся, родители (законные представители) которых поставлены на учёт; - в отношении учащихся, родители (законные представители) которых 	Ежемесячно	Работники ОУУП и ПДН ОП№2

	<p>совершили насилие в семье в отношении хотя бы одного из своих несовершеннолетних детей;</p> <p>- в отношении учащихся, родители (законные представители) которых привлечены к административной ответственности за уклонение от выполнения предусмотренных законом обязанностей по воспитанию данного учащегося;</p> <p>- в отношении учащихся, родители (законные представители) которых привлечены к уголовной ответственности за неисполнение родительских обязанностей в отношении хотя бы одного из своих детей.</p>		Администрация
9.	Проведение мероприятий с учащимися по профилактике противоправных и антиобщественных действий, по противодействию экстремизму и терроризму	Согласно плану мероприятий	Работники ОУУП и ПДН ОП№2, Администрация
10.	Мероприятия, направленные на изучение образа жизни учащихся образовательных организаций, состоящих на профилактическом учете в ОУУП и ПДН ОП№2, а также учащихся, состоящих на профилактическом учете в школе	Согласно плану мероприятий	Администрация, Классные руководители
11.	Систематическое посещение работниками внутренних дел образовательных организаций для проведения профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями)	Согласно плану мероприятий	Работники ОУУП и ПДН ОП№2, Администрация
12.	Проведение городских семинаров, совещаний, круглых столов по профилактике безнадзорности и правонарушений, по противодействию экстремизму и терроризму в образовательных организациях	В течение учебного года	Работники ОУУП и ПДН ОП№2, Администрация
13.	Проведение классных часов и родительских собраний по тематикам: <ul style="list-style-type: none"> - правовое воспитание, формирование негативного отношения к противоправным действиям; - профилактика экстремизма и терроризма; - формирование здорового образа жизни 	Согласно планам работы МБОУ и ОУУП и ПДН ОП№2 (не реже 2-х раз в семестр)	Работники ОУУП и ПДН ОП№2, Администрация
14.	Внедрение единой системы воспитания подрастающего поколения в		Работники ОУУП и ПДН ОП№2,

<p>образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни; - мероприятия, направленные на пропаганду семейных ценностей и традиции в соответствии с годовым планом работы МБОУ; - профилактические мероприятия «Каникулы» с целью предупреждения противоправного поведения учащихся; - мероприятия и конкурсы, направленные на правовое воспитание обучающихся, пропаганду спорта и здорового образа жизни; - изучение состояния профилактической работы образовательных организаций по правонарушениям и предупреждению безнадзорности среди несовершеннолетних; - организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе МБОУ; - формирование банка данных обучающихся, состоящих на учете в ОУУП и ПДН ОП№2 и состоящих на внутришкольном учете в МБОУ; семей, где выявлены факты насилия в отношении детей, организация их занятости в период каникул в лагерях с дневным пребыванием; - организация работы спортивных секций и объединений дополнительного образования в каникулярное время; - организация и проведение Недели правовых знаний; - организация в библиотеках МБОУ выставок литературы на правовую тематику; - организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч (согласно плану работы); - привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий; - организация работы психолого-педагогической службы 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь, декабрь, март, май</p> <p>В течение года</p> <p>По отдельному графику</p> <p>Летний период</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь, декабрь, март, май</p> <p>Октябрь, март</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Администрация</p>
---	--	----------------------